



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2015

г. Москва

№ 19-2

О плане работы Центрального комитета Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации на II полугодие 2015 года

Президиум Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить план работы Центрального комитета Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации на II полугодие 2015 года (прилагается).

Председатель
Профсоюза

Н.Н. Агапова

П Л А Н
работы Центрального комитета Профсоюза
работников агропромышленного комплекса
Российской Федерации на II полугодие 2015 года

I. Провести:

VI Съезд Профсоюза работников АПК РФ

26 ноября 2015 года

II. Подготовить и провести:

Заседание ЦК Профсоюза

25 ноября 2015 года

с повесткой дня:

- о материалах VI Съезда Профсоюза работников АПК РФ

Заседания Президиума Профсоюза:

август 2015 года

с повесткой дня:

- о созыве и проведении (XI Пленума) ЦК Профсоюза;
- о ходе отчетно-выборных конференций в республиканских, краевых, областных организациях Профсоюза;
- о предварительном количественном и качественном составе делегатов VI Съезда, делегированных в состав ЦК и КРК Профсоюза;
- о текущей ситуации в агропромышленном комплексе;
- об итогах Смотра-конкурса «Лучший коллективный договор организации АПК России» за 2014 год;
- о присуждении стипендий Профсоюза работников АПК РФ по итогам летней экзаменационной сессии;
- о награждении нагрудными знаками Профсоюза

ноябрь 2015 года

с повесткой дня:

- о материалах XI Пленума Центрального комитета Профсоюза;
- о плане работы ЦК Профсоюза работников АПК РФ на I полугодие 2016 года;
- о награждении нагрудными знаками Профсоюза

III. Принять участие в:

- подготовке материалов и документов к VI Съезду Профсоюза
 Ответственные за исполнение - руководство Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза
 Срок исполнения – согласно Плану мероприятий по подготовке и проведению VI Съезда Профсоюза
- проведении мероприятий Всероссийской агропромышленной выставки «Золотая осень – 2015»
- праздновании Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
 Ответственные за исполнение - руководство Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза
 Срок исполнения - октябрь
- подготовке материалов для рассмотрения рабочими группами РТК
 Ответственные за исполнение - отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза, правовая и техническая инспекции труда Профсоюза
- заседаниях рабочих комиссий и экспертных групп ФНПР при рассмотрении законопроектов, затрагивающих вопросы социально-трудовых отношений
 Ответственные за исполнение - отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза, правовая и техническая инспекции труда Профсоюза
- подготовке материалов для рассмотрения Общественным советом при Минсельхозе России;
- заседаниях комиссий Общественного совета при Минсельхозе России
- заседаниях рабочей группы при Минсельхозе России по мониторингу ситуации на рынке труда в агропромышленном комплексе
 Ответственные за исполнение – отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза
- работе семинаров, круглых столов по направлениям деятельности Профсоюза, проводимых ФНПР и АТиСО
 Ответственные за исполнение - руководство Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза
- заседаниях Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
 Ответственные за исполнение - руководство Профсоюза

- заседаниях постоянных комиссий и рабочих группах ЦК и Президиума Профсоюза
 Ответственные за исполнение – отделы аппарата Профсоюза
 Срок проведения – в течение полугодия

IV. Провести:

совещания:

- представителей Профсоюза по федеральным округам
 Ответственные за исполнение – руководство Профсоюза, представители Профсоюза в федеральных округах
 Срок проведения – август
- председателей областных, краевых, республиканских организаций Профсоюза
 Ответственные за исполнение – руководство Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза
 Срок проведения – ноябрь

семинары:

- для председателей первичных профсоюзных организаций предприятий молочной отрасли
 Срок проведения – 14-16 сентября 2015 года
- по обучению профактива (по заявкам территориальных организаций Профсоюза)
 Ответственные за исполнение – отделы аппарата Профсоюза, территориальные организации Профсоюза
- мониторинг ситуации на рынке труда в АПК
 Ответственные за исполнение – отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза, территориальные организации Профсоюза
 Срок проведения – еженедельно

анкетирование:

- по состоянию информационной работы в территориальных организациях;
- по интернет-сайту и информационно-аналитическому вестнику Профсоюза
 Ответственные за исполнение – отдел информационной работы аппарата Профсоюза
 Срок проведения – ноябрь

V. Подготовить:

- информацию о работе Волгоградской и Курганской областных организаций Профсоюза по организации профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде
 Ответственные за исполнение – техническая инспекция труда Профсоюза,
 Срок проведения - октябрь
- информационный бюллетень «Правозащитная деятельность правовой инспекции труда Профсоюза за 2010-2014 годы»
 Ответственные за исполнение – правовая инспекция труда Профсоюза
- аналитическую информацию о среднемесячной заработной плате и величине просроченной задолженности по заработной плате в сельском хозяйстве по субъектам

Российской Федерации года и ежеквартально направлять материалы в Минсельхоз России, Комитет Госдумы по вопросам АПК, Росагропромобъединение

Ответственные за исполнение – отдел социально-трудовых отношений аппарата Профсоюза, территориальные организации Профсоюза

Срок проведения - ежеквартально

- предложения по оформлению стендов о деятельности Профсоюза

Ответственные за исполнение – отдел информационной работы аппарата Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза, правовая и техническая инспекции труда Профсоюза

- информацию о работе Оренбургской и Ярославской областных организаций Профсоюза по развитию информационной деятельности

Ответственные за исполнение – отдел информационной работы аппарата Профсоюза

Срок проведения – в течение полугодия

- отчеты в государственные внебюджетные фонды, органы статистики, ИФНС

Срок проведения – июль-октябрь

- предложения по составу контрольно-ревизионной комиссии

Срок проведения - август

- проект бюджета Профсоюза работников АПК РФ на 2016 год

- проект основных показателей сметы доходов и расходов ЦК Профсоюза на 2016 год

Срок проведения - ноябрь

- обзор нормативных актов по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения в некоммерческих организациях для размещения на интернет-сайте Профсоюза, в информационно-аналитическом вестнике «Агропрофкурьер»

Ответственные за исполнение – финансовый отдел аппарата Профсоюза

Срок проведения – в течение полугодия

VI. Оказать:

- практическую и консультативную помощь территориальным организациям Профсоюза в проведении и подготовке отчетно-выборных конференций

Ответственные за исполнение –руководство, Президиум, отделы аппарата Профсоюза

- методическую и практическую помощь территориальным профсоюзным комитетам по обеспечению защиты прав и законных интересов трудящихся АПК и Профсоюза (по просьбам региональных организаций)

Ответственные за исполнение – представители Профсоюза по федеральным округам, аппарат Профсоюза

VII. Международная деятельность:

- принять участие в мероприятиях ВКП и IUF

- прием делегации Кипрского профсоюза SEGDA MELIN-PEO

Срок проведения – 7-10 августа

- участие в работе Глобального Информационно-консультативного комитета Группы «Данон»

Срок проведения – 19-22 октября

- участие в заседании Консультативного Совета МОАП;

- прием международной делегации на VI съезд Профсоюза

Срок проведения – ноябрь

- международный мониторинг ситуации на Российских предприятиях Группы «Данон»

Ответственные за исполнение – руководство Профсоюза

Срок проведения – декабрь